

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	7-2024.
-------------	---------

1.	Podaci o školi:	Upisati tražene podatke:				
	Naziv škole:	Srednja škola Markantuna de Dominisa Rab i Srednja škola Bartula Kašića Pag				
	Adresa:	Banjol 11 Ante Starčevića 9				
	Mjesto:	Rab Pag				
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:	(čl. 13. st. 13.)				
2.	Korisnici usluge su učenici:	3.b i 3.g 3.g i 2.u	razreda			
3.	Tip putovanja:	Uz planirano upisati broj dana i noćenja:				
	a) Škola u prirodi	dana	noćenja			
	b) Višednevna terenska nastava	dana	noćenja			
	c) Školska ekskurzija	dana 7	noćenja 6			
	d) Posjet	dana	noćenja			
4.	Odredište	Upisati područje, ime/imena države/država:				
	a) Područje u Republici Hrvatskoj					
	b) Država/e u inozemstvu	Španjolska, Francuska				
5.	Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):	31.	8.	6.	9.	2025.
		Datum	Mjesec	Datum	Mjesec	Godina

6.	Broj sudionika:		Upisati broj:	
	a)	Predviđeni broj učenika	32 15 ukupno: 47	s mogućnošću odstupanja za tri učenika
	b)	Predviđeni broj učitelja	3 2 (ukupno: 5)	
	c)	Očekivani broj gratis ponuda za učenike	1 1 (ukupno: 2)	
7.	Plan puta:		Upisati traženo:	
	Mjesto polaska		Stinica, ali obavezno povratak na Rab (kod nove sportske dvorane) Otok Pag	
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:		Barcelona, Montserrat, Figueras, Calella, Cannes, Monaco, Monte Carlo	
8.	Vrsta prijevoza:		Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:	
	a)	Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	x	
	b)	Vlak		
	c)	Brod		
	d)	Zrakoplov	x	
	e)	Kombinirani prijevoz	x	
9.	Smještaj i prehrana:		Označiti s X ili dopisati traženo (ime grada/gradova):	
	a)	Hostel		
	b)	Hotel, ako je moguće:		
	<input type="checkbox"/>	bliže centru grada	X Calella 3* i Cannes ili neki drugi grad na Azurnoj obali	

	<input type="checkbox"/>	izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	
	<input type="checkbox"/>	nije bitna udaljenost od grada	
	c)	Pansion	
	d)	Prehrana na bazi polupansiona	X
	e)	Prehrana na bazi punoga pansiona	
	f)	Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	1 učenica osjetljiva na orašaste plodove 1 učenik alergija na gluten
10.	U cijenu ponude uračunati:		(Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.)
	a)	Ulaznice za	Montserrat, Cosmo Caixa, akvarij, muzej Pabla Picassa, Figueras – muzej Salvadora Dallija, Flamenco show, Park Guell Obavezno – noćna šetnja Barcelonom i posjet Čarobnih fontana; dnevni razgled Barcelone i obilazak Gaudijevih zgrada
	b)	Sudjelovanje u radionicama	
	c)	Turističkog vodiča za razgled grada	(sva navedena odredišta)
11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:		Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):
	a)	posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	X
	b)	zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X
	c)	otkaza putovanja	X
	d)	troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X
	e)	oštećenja i gubitka prtljage	X

12. Dostava ponuda:		SŠ Markantuna de Dominisa Rab, Banjol 11, 51280 Rab	
Rok dostave ponuda je	_____ <u>7. 11. 2024.</u> _____ godine do <u>15.00</u> sati.		
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	13. 11. 2024.	u <u>13.15</u> sati	

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
 - b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).
2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
 - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).
3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.
- 2) Ponude trebaju biti:
 - a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
 - b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.