|  |
| --- |
| grb-pgzPRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA |
|  |
| **ZAPISNIK SA SASTANKA** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sazivač** | **Ime i prezime** | **Potpis** |
| Damir Paparić, prof. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv sastanka:** | 2. sjednica Školskog odbora |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Mjesto:** | Rab | **Početak:** | 10,25 |
| **Dan i datum:** | 27. ožujka 2025. | **Završetak:** | 11,30 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.** | **Prisutni:** | Članovi ŠO: Marina Beg Umiljenović, Lana Jurković, Darko Muža i Marijana Protulipac Tomičić  Nazočni:Damir Paparić – ravnatelj, Vanja Seršić – zapisničar, Lidija Matušan – šef računovodstva |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.** | **Odsutni:** | Odsutni: nema |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4.** | **Dnevni red:** | Dnevni red:   1. Izbor predsjedavajućeg konstituirajuće sjednice 2. Izvješće predsjedavatelja sjednice o imenovanim članovima Školskog odbora 3. Verificiranje mandata imenovanih članova Školskog odbora 4. Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Školskog odbora 5. Usvajanje zapisnika s prošle sjednice 6. Usvajanje Godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Škole za 2024. godinu 7. Odluka o raspodjeli rezultata s obrazloženjem viškova/manjkova za 2024. godinu 8. Evaluacija Školskih preventivnih programa 9. Razno |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ad 1. Sažetak izlaganja i rasprave** | | |
| Budući da je ovo konstituirajuća sjednica Školskog odbora sazvao ju je sukladno čl.44. st.2. Statuta škole ravnatelj. Uvodno je rekao da osnivač PGŽ još uvijek nije imenovao svoja tri predstavnika, ali s obzirom na poslove Školskog odbora vezano za zakonske rokove pristupilo se konstituirajućoj sjednici novog Školskog odbora što je u skladu sa čl.44. st.1. Statuta škole. Nakon toga je utvrđeno da je najstariji član od nazočnih članova školskog odbora Marijana Protulipac Tomičić te je ona sukladno čl.44. st.3. Statuta škole ona nastavila da vodi sjednicu. | | |
| **Ad 1. Zaključak** | **Zadužena osoba** | **Rok** |
| Sve poduzete radnje su urađene sukladno Statutu škole i uzete su na znanje od strane nazočnih. |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ad 2. Sažetak izlaganja i rasprave** | | |
| Predsjedavajući sjednice je uz asistenciju tajnika škole podnio izvješće o tome da su sukladno relevantnim pozitivnim propisima provedeni tajni izbori za članove Školskog odbora te:   * da je u ime skupa svih zaposlenih radnika u ŠO odabrana: Marina Beg Umiljenović; * da su iz redova nastavnika odabrani: Lana Jurković i Darko Muža * da je iz reda Vijeća roditelja odabrana: Marijana Protulipac Tomičić | | |
| **Ad 2. Zaključak** | **Zadužena osoba** | **Rok** |
| Navedene činjenice su uzete na znanje i izvješće je jednoglasno usvojeno. |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ad 3. Sažetak izlaganja i rasprave** | | |
| Verificiranje mandata imenovanih članova Školskog odbora obavio je predsjedavatelj sjednice sukladno čl.46. Statuta škole. Tajnik je skrenuo pažnju na čl.47. Statuta škole koji govori o tome da je mandat članova ŠO 4 (četiri) godine i da počinje teći od dana konstituiranja ŠO odnosno od 27. ožujka 2025. | | |
| **Ad 3. Zaključak** | **Zadužena osoba** | **Rok** |
| Učinjenom provjerom identiteta verificiran je mandat nazočnim članovima ŠO |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ad 4. Sažetak izlaganja i rasprave** | | |
| Za predsjednika ŠO Darko Muža je predložio Lanu Jurković i to jer je dobila daleko najviše glasova na izborima ispred nastavničkog vijeća, a i zato što ima najviše iskustva u radu ŠO i to upravo kao predsjednica.  Nakon toga je Lana Jurković za svog zamjenika predložila Darka Mužu jer je operativno najlakše komunicirati sa njim, a i upoznat je sa cjelokupnom školskom problematikom i radom ŠO. | | |
| **Ad 4. Zaključak** | **Zadužena osoba** | **Rok** |
| Školski odbor je jednoglasno izabrao Lanu Jurković za predsjednika ŠO i Darka Mužu za potpredsjednika ŠO |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ad 5. Sažetak izlaganja i rasprave** | | |
| Sjednicu je nastavila voditi predsjednica ŠO i po ranije dostavljenom i usvojenom dnevnom redu najprije je pročitan zapisnik sa prošle sjednice ŠO | | |
| **Ad 5. Zaključak** | **Zadužena osoba** | **Rok** |
| Na zapisnik nije bilo nikakvih primjedbi |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ad 6. Sažetak izlaganja i rasprave** | | |
| Šefica računovodstva Lidija Matušan je da je usvajanje Godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Škole za 2024. godinu zakonska obveza. Ovim se detaljnije obrazlaže na što su utrošena planirana sredstva škole. To je u stvari usporedba planiranog i potrošenog koja bi trebala biti u okviru plus minus 5%. Prihodi škole su u 2024. bili veći za cca 25% u odnosu na 2023. ali to je zbog toga što nije bilo rebalansa iz razloga jer osnivač PGŽ nam to nije omogućio zbog tehničkih razloga. Napomenula je da se ionako sprema centralizacija tzv. decentraliziranih sredstava odnosno uvođenje riznice u okviru PGŽ čime ovih problema neće biti u budućnosti. | | |
| **Ad 6. Zaključak** | **Zadužena osoba** | **Rok** |
| Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Škole za 2024. godinu je jednoglasno usvojen. |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ad 7. Sažetak izlaganja i rasprave** | | |
| Šefica računovodstva Lidija Matušan obrazložila je Odluku o raspodjeli rezultata s obrazloženjem viškova/manjkova za 2024. godinu | | |
| **Ad 7. Zaključak** | **Zadužena osoba** | **Rok** |
| Odluka je jednoglasno donesena. |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ad 8. Sažetak izlaganja i rasprave** | | |
| Evaluaciju Školskih preventivnih programa uvodno je obrazložila Lana Jurković i konstatirala da su svi nazočni prošli već tu evaluaciju kroz Nastavničko vijeće, Vijeće roditelja isl. | | |
| **Ad 8. Zaključak** | **Zadužena osoba** | **Rok** |
| Odluka o evaluaciji Školskih preventivnih programa je jednoglasno donesena. |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ad 9. Sažetak izlaganja i rasprave** | | |
| Pod točkom razno ravnatelj je predložio dopunu postojećeg kurikuluma sa dvije aktivnosti:   * odlazak učenika u travnju mjesecu 2025. na otočić Trstenik mjesto jedne od najvećih pomorskih tragedija u ovom djelu Jadrana, odnosno na redovnu godišnju komemoraciju za poginule učenike osnovne i srednje škole sa Raba * radionica novinarstva u lipnju 2025. godine | | |
| **Ad 9. Zaključak** | **Zadužena osoba** | **Rok** |
| Odluka o dopuni kurikuluma je jednoglasno donesena. |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zapisnik sastavio:** | **Ime i prezime** | **Potpis** |
| Vanja Seršić |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **KLASA:** | 007-04/25-01/4 |
| **URBROJ:** | 2169-07-25-1 |

OB-00-004