



REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA  
Srednja škola Markantuna de Dominisa Rab  
Banjol 11, 51280 Rab  
Telefon/fax: 051 724179  
e-mail: tajnistvo@ss-mddominisa-rab.skole.hr  
KLASA: 009-01/26-01/1  
URBROJ: 2169 -07-26-1  
U Rabu, 25. veljače 2025. godine

Na temelju članka 37. Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (u daljnjem tekstu: Opća uredba o zaštiti podataka), te temeljem čl. 4. Pravilnika o zaštiti, nadzoru nad prikupljanjem obradi i korištenju osobnih podataka Srednje škole Markantuna de Dominisa Rab, ravnatelj Damir Paparić, prof. donosi

## **ODLUKU o imenovanju službenika za zaštitu osobnih podataka**

### **I.**

Službenikom za zaštitu osobnih podataka Srednje škole Markantuna de Dominisa Rab imenuje se Ivan Čuča-žetil, dipl. iur., zaposlen na radnom mjestu tajnika školske ustanove.

*Kontakt podaci službenika za zaštitu osobnih podataka:*

Ime i prezime: Ivan Čuča-Žentil  
Adresa i mjesto rada: Banjol 11, 51280 Rab  
E-mail adresa: ivan.cuca-zentil@skole.hr

### **II.**

Imenovana osoba iz točke I. ove Odluke Obavlja sljedeće zadaće:

- a) informiranje i savjetovanje Škole i zaposlenika koji obavljaju obradu o njihovim obvezama iz Uredbe te drugim odredbama EU ili Republike Hrvatske o zaštiti podataka;
- b) praćenje poštivanja Opće uredbe o zaštiti podataka te drugih odredaba EU ili Republike Hrvatske o zaštiti podataka i politika Škole u odnosu na zaštitu osobnih podataka, uključujući raspodjelu odgovornosti, podizanje svijesti i osposobljavanje osoblja koje sudjeluje u postupcima obrade te povezuje revizije;
- c) pružanje savjeta, kada je to zatraženo, u pogledu procjene učinka na zaštitu podataka i praćenje njezina izvršavanja u skladu sa čl. 35;
- d) suradnja s nadzornim tijelom;
- e) djelovanje kao kontaktna točka za nadzorno tijelo o pitanjima u pogledu obrade, što uključuje i prethodno savjetovanje iz čl. 35. te savjetovanje, prema potrebi, o svim drugim pitanjima.

- f) Službenik za zaštitu podataka pri obavljanju svojih zadaća vodi računa o riziku povezanom s postupcima obrade i uzima u obzir prirodu, opseg i kontekst te svrhu obrade.
- g) Službenik za zaštitu podataka osigurava svoju dostupnost ispitanicima za kontaktiranje u pogledu svih pitanja povezanih s obradom svojih osobnih podataka i ostvarivanja svojih prava iz Opće uredbe o zaštiti podataka, putem kontaktnih podataka (telefonski broj Škole i e-mail adresa), pomaže kod sklapanja Sporazuma s drugim voditeljima i/ili izvršiteljima obrade, prikuplja informacije radi utvrđivanja aktivnosti obrade koje Škola vrši, te izrađuje i ažurira evidencije aktivnosti obrada, kao što i provjerava usklađenost aktivnosti obrada.

### III.

Službenik za zaštitu podataka dužan je čuvati povjerljivost svih informacija i podataka koje sazna u obavljanju svoje dužnosti. Obveza iz prethodnog stavka ove točke traje i nakon prestanka obavljanja dužnosti službenika za zaštitu podataka.

### IV.

O imenovanju službenika za zaštitu podataka izvijestiti će se Agencija za zaštitu osobnih podataka.

### V.

Ovom Odlukom prestaje vrijediti Odluka o imenovanju službenika za zaštitu podataka KLASA: 012-03/18-01/02 URBROJ: 2169-07-18-01 od 25. svibnja 2018. godine.

### VI.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se na mrežnim stranicama Škole.

Ravnatelj:  
Damir Paparić, prof.

A circular blue stamp of the school is visible, containing the text "SREDNJA ŠKOLA MARIJANA DE DOMINISA" around the perimeter. A handwritten signature in blue ink is written over the stamp.

Dostaviti:

1. Imenovanom
2. Agencija za zaštitu osobnih podataka, Zagreb, Martićeva ulica 14, uz Izvješće o imenovanju službenika za zaštitu podataka
3. Oglasna ploča i mrežna stranica Škole
4. Pismohrana, ovdje