

Temeljem članka 157. Statuta Srednje škole Markantuna de Dominisa Rab Školski odbor na sjednici održanoj 8. prosinca 2008. donosi

ETIČKI KODEKS

U cilju ostvarenja, očuvanja i razvoja kvalitetnih međuljudskih odnosa, pozitivnih rezultata u procesu obrazovanja i prijenosa znanja te radi izgradnje, čuvanja i daljnjeg razvoja kolektivnog ugleda Srednje škole Markantuna de Dominisa Rab te osobnog ugleda svih njenih radnika i učenika, Školski odbor donosi Etički kodeks kao obvezujući dokument o normama ponašanja

1. Svrha Etičkog kodeksa

Svrha je Etičkog kodeksa utvrditi opće etičke smjernice i postupke vezane uz njih, upozoriti na dužnosti i obveze te promicati etičke vrijednosti specifične za djelatnost Škole u najširem smislu.

Promicanje etičkih vrijednosti i etičkoga ponašanja u ovom kodeksu – obveza je svih radnika Škole, učenika, roditelja i ostalih zainteresiranih osoba – korisnika usluga škole.

Svi učenici, roditelji i druge zainteresirane osobe za rad Škole bit će upoznati s Etičkim kodeksom i pravilima ponašanja koja imaju pravo očekivati od radnika Škole.

Radnici Škole, učenici, roditelji i druge zainteresirane osobe za rad Škole dužni su, u obavljanju svojih poslova, pridržavati se odredaba ovoga etičkog kodeksa.

2. Temeljna načela i pravila Etičkoga kodeksa

Načelo ostvarivanja ljudskih prava

- Škola donošenjem i provođenjem Etičkog kodeksa osigurava svakom radniku i učeniku i ostalim korisnicima usluga Škole ostvarivanje svih ljudskih prava unutar Škole te poštivanje svih prava zajamčenih Ustavom i zakonima Republike Hrvatske.

Načelo poštivanja integriteta i dostojanstva osobe

- Svi radnici Škole, učenici i roditelji trebaju biti poštovani kao osobe – u skladu sa zajamčenim pravima za život, integritet i dostojanstvo. Svim radnicima Škole, učenicima i roditeljima mora biti osigurano pravo na privatnost.

Načelo jednakosti i pravednosti

- Svaki radnik Škole, učenik i njegov roditelj treba se ponašati u skladu s načelom jednakosti i pravednosti, na način koji isključuje svaku diskriminaciju, zlostavljanje, uznemiravanje ili iskorištavanje. Škola je dužna osigurati uvjete za ostvarivanje načela jednakosti i pravednosti.
- Radnici Škole ne smiju zloupotrijebiti svoj autoritet i ne smiju dopustiti da osobni interesi i odnosi utječu na etično i profesionalno obavljanje radnih obveza.

Načelo profesionalnosti

- Od radnika Škole očekuje se da odgovorno, savjesno, profesionalno i etički ispravno ispunjavaju sve svoje obveze prema učenicima, kolegama, roditeljima i ostalim suradnicima.
- U svojem djelovanju radnici Škole slijede načela profesionalne izvrsnosti, objektivnosti, razboritosti, pravilnosti, dijaloga, tolerancije i humanosti.

Načelo poštivanja zakona i pravnih postupaka

- Svi radnici Škole poštuju sve pravne propise i pravne postupke koje se tiču njihovih obveza kao radnika Škole,
- Sva sporna pitanja oko tumačenja i primjene načela etičkoga kodeksa radnici rješavaju unutar Škole dogovorno,

Načelo međusobnog uvažavanja

- Radnik Škole poštuje osobnost učenika, kolega, roditelja i drugih suradnika bez obzira na rasu, vjeru, etničko podrijetlo, socijalni ili bračni status, spol i spolnu orijentaciju, invalidnost, zdravstveni status, fizički izgled, dob i političku opredijeljenost.

Načelo mirnog suživota u Školi

- Obveza je radnika Škole svojim ponašanjem ostvariti dobro i ugodno radno ozračje u Školi.
- Neprihvatljivo je svako neprimjereno ponašanje (uznemiravanje) prema drugoj osobi, kojemu je cilj povrijediti njezinu osobnost.
- Neprihvatljivo je svako spolno uznemiravanje.
- Treba izbjegavati situacije koje između radnika mogu dovesti do sukoba interesa.

Načelo objektivnosti

- Radnici Škole i korisnici trebaju težiti objektivnosti. Radnici Škole ne smiju dopustiti da predrasude bilo koje vrste utječu na njihov odnos s drugim osobama i objektivnosti u radu.

3. Odnos prema nastavi

- Poznavati profesionalne norme i dužnosti.
- Steći i posjedovati sljedeće kompetencije:
 - odgovarajuću stručnu spremu za rad na radnom mjestu na kojem radi,
 - pedagoške kompetencije,
 - osobine ličnosti (npr. samodisciplina, strpljivost i sl.)
 - promicati kroz nastavu humane vrijednosti i suvremena znanstvena dostignuća,
 - koristiti izvanškolske mogućnosti poučavanja i učenja (terenska nastava, projekti, istraživanja...)
 - koristiti suvremenu nastavnu tehnologiju uvažavajući njene metodičke vrijednosti
 - poticati učenike na očuvanje okoliša i poticati ekološku svijest kod učenika

- aktivno sudjelovati u nastavi i ostalim aktivnostima te osobno pridonositi timskom radu i dinamici.

4. Odnos prema učenicima

- Promicati ljudska prava, poticati učenike i njihovo kritičko i argumentirano mišljenje.
- Učenje temeljiti na istraživanjima, pomagati učenicima da učinkovito koriste suvremene izvore, npr. internet, TV i sl.
- Poštivati učenikovu osobnost.
- Uvažavati i prihvaćati različite potrebe učenika i podržavati i poticati odnose međusobnog poštivanja i tolerancije.
- Voditi brigu o intelektualnom i moralnom razvoju učenika.
- Objektivno i valjano vrednovati učenička postignuća u cilju poticanja njihova razvoja.

5. Odnos prema kolegama

- Promicati suradničke odnose, podržavati inovativnost.
- Podržavati timski rad i razmjenu iskustva prilikom poučavanja i učenja.
- Usmjeravati i pomagati mladim kolegama.
- Voditi brigu o profesionalnom pristupu radu.
- Uvažavati tuđa mišljenja te održavati i poticati odnose međusobnog poštovanja i tolerancije.

6. Odnos radnika Škole prema sredini u kojoj djeluju i prema korisnicima usluga

- Moralno se ponašati te odgovorno i profesionalno raditi.
- Uvažavati i poštivati nacionalne, vjerske i kulturne različitosti suradnika i osoba iz šire društvene sredine kako bi zajednički promicali humane odnose i demokratska načela.
- Argumentirano i točno iznositi činjenice o odgoju i obrazovanju.
- Poticati nenasilno rješavanje problema svih subjekata u procesu rada i djelovanja.
- Korektno predstavljati Školu i osobnim ponašanjem čuvati ugled Škole.
- Poticati stvaranje pozitivnog stava prema profesiji nastavnika i poslovima ostalih radnika i pri tome biti otvoren za suradnju u sredini u kojoj djeluju.
- Aktivno sudjelovati u radu svih tijela Škole u koja su imenovani ili izabrani.
- Raditi u skladu sa zakonima i općim moralnim načelima.
- U službenoj komunikaciji radnici Škole služe hrvatskim jezikom, razumljivim rječnikom i latiničnim pismom. U slučaju međunarodne suradnje ili zbog zahtjeva određenog posla, radnik Škole se u službenoj komunikaciji može služiti i drugim (stranim) jezikom i ili pismom
- U vrijeme rada i obavljanja poslova u Školi i onih u vezi s radom Škole radnici Škole moraju biti primjereno odjeveni, zahtjevima profesije.
- Odnos radnika Škole prema korisnicima usluga mora biti profesionalan, nepristran i u skladu s pravilima etičkog ponašanja.
- Podatci o učenicima, roditeljima i drugim korisnicima usluga Škole smatraju se profesionalnom tajnom.

7. Neprihvatljivo ponašanje radnika Škole

- omalovažavanje drugih i drugačijih te svaka diskriminacija, bilo na spolnoj, rasnoj, vjerskoj, nacionalno, političkoj ili nekoj drugoj osnovi,

- činjenje materijalne štete na imovini Škole namjerno ili grubom nepažnjom,
- nepristojan i nekorektan odnos u komunikaciji te nepoštivanje osobnog i profesionalnog dostojanstva,
- ometanje nastave i ostalih radnih procesa nedovoljnom pripremljenošću, zakašnjavanjem, prijevremenim napuštanjem ili na bilo koji drugi način,
- dolazak na nastavu ili radno mjesto pod utjecajem opijata kao i unošenje alkoholnih pića ili drugih opijata u prostore Škole,
- nepoštivanje pravila Kućnog reda u prostorijama Škole i dvorišta,
- pušenje u otvorenim i zatvorenim prostorima Škole kao i svi ostali postupci onečišćavanja okoliša i ugrožavanja kvalitete zdravoga života,
- predstavljanje tuđega rada kao svojega,
- neprimjereno oblačenje,
- neovlašteni pristup i omogućavanje neovlaštenoga pristupa resursima računalnoga sustava Škole,
- odstupanje od ugovorenih obveza sa Školom,
- svaki drugi postupak koji nije u skladu s normama dobrog odgoja i Kućnim redom te moralnim normama opće prihvaćenim u društvu.

8. Korektivne mjere

- u slučaju nepridržavanja odredbi ovoga Kodeksa primijenit će se odredbe općih akata Škole.

9. Upoznavanje radnika s Etičkim kodeksom

- ravnatelj Škole, ili po njemu ovlaštena osoba, dužna je sve radnike upoznati s odredbama ovog Etičkog kodeksa.
- radnici koji se primaju u radni odnos moraju, prije potpisivanja ugovora o radu, biti upoznati s odredbama ovoga Etičkog kodeksa i potpisom potvrditi da će se istoga pridržavati.

10. Stupanje na snagu

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 003-07/08-01-12
 Urbroj: 2169-07-02-08-01
 U Rabu 8. prosinca 2008.



Predsjednik Školskog odbora:

Amir Kote