



REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA  
Srednja škola Markantuna de Dominisa Rab  
Banjol 11, 51280 Rab  
Telefon/fax: 051 724179  
e-mail: tajnistvo@ss-mddominisa-rab.skole.hr  
KLASA: 602-01/26-01/13  
URBROJ: 2169-07-26-1  
U Rabu, 19. ožujka 2026. godine

Na temelju članka 5. Pravilnika o odgoju i obrazovanju darovite djece i učenika, (Narodne novine, br. 71/25), ravnatelj Srednje škole Markantuna de Dominisa Rab donosi

## **ODLUKU** **o imenovanju Tima za darovite učenike**

### **I.**

Imenuje se Tim za darovite učenike u sastavu:

1. Damir Paparić, ravnatelj
2. Zoran Antunović, stručni suradnik pedagog
3. Antonija Lupić, stručna suradnica psihologinja,
4. Margarita Čutul, stručna suradnica knjižničarka,
5. Aleksandra Brmbota, nastavnica matematike, informatike i računalstva
6. Marin Borić, stručni učitelj ugostiteljskog posluživanja i praktične nastave

Voditelj Tima za darovite učenike je ravnatelj škole, Damir Paparić, prof.

### **II.**

Tim za darovite učenike obavlja poslove utvrđene Pravilnikom o odgoju i obrazovanju darovite djece i učenika, a osobito:

- a) praćenje učenika i prepoznavanje potencijalno darovitih učenika u skladu s postupcima propisanim Pravilnikom
- b) sudjelovanje u provedbi postupka identifikacije darovitih učenika te prikupljanje i analiziranje relevantnih podataka
- c) izradu prijedloga mjera, oblika i razina podrške darovitim učenicima, uključujući obogaćivanje programa, dodatne sadržaje i druge oblike rada predviđene Pravilnikom
- d) izradu, provedbu i praćenje individualiziranih programa rada za darovite učenike
- e) praćenje napredovanja darovitih učenika i predlaganje prilagodbi programa, metoda i aktivnosti
- f) suradnju s učiteljima, razrednicima, stručnim suradnicima i ravnateljem u planiranju i provedbi aktivnosti za darovite učenike
- g) suradnju s roditeljima radi informiranja i uključivanja u proces podrške darovitom učeniku
- h) vođenje dokumentacije propisane Pravilnikom, uključujući evidencije, planove, programe i izvješća

- i) sudjelovanje u stručnom usavršavanju vezanom uz rad s darovitim učenicima te predlaganje mjera za unapređenje rada škole u ovom području
- j) praćenje provedbe mjera i aktivnosti na razini škole te predlaganje poboljšanja u skladu s odredbama Pravilnika.

### III.

U obavljanju poslova iz točke II. ove odluke, tim za darovite koristit će se svom dostupnom relevantnom dokumentacijom koja uključuje mišljenja roditelja, odgojitelja/učitelja/nastavnika, stručnih suradnika i drugih stručnjaka–realizatora programa u koje je daroviti učenik uključen u školi i izvan nje, testovi, instrumenti za ispitivanje kreativnosti i osobina i slično.

### IV.

Po utvrđenju darovitosti od strane tima za darovite i na prijedlog tima za darovite, ravnatelj škole donosi odluku o utvrđenoj darovitosti učenika u jednome ili više odgojno-obrazovnih područja.

### V.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

## O b r a z l o ž e n j e

Člankom 5. Pravilnika o odgoju i obrazovanju darovite djece i učenika propisana je obveza škole da imenuje tim za darovite učenike radi provedbe postupaka praćenja, prepoznavanja, identifikacije i podrške darovitim učenicima te radi planiranja i praćenja programa i aktivnosti namijenjenih darovitima.

U svrhu osiguravanja provedbe navedenih obveza i organiziranog pristupa radu s darovitim učenicima, bilo je potrebno imenovati Tim za darovite učenike.

Slijedom navedenoga, donesena je odluka kao u izreci.

Ravnatelj:  
Damir Paparić, prof.



Dostaviti:

1. Imenovanom
2. Pismohrana, ovdje